

Protokół przekazania kluczy i kodów dostępu

Imię i nazwisko:

Przychodnia:

Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Łomży przekazuje, a Pan/i

.....odbiera:

Klucze do drzwi:		Kpl. / sztuk:
1.	wejściowych od ul.	
2.	wejściowych od ul.	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
łącznie:		
Kody dostępu		Kod:
1.	Drzwi wejściowe - alarm	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Przez odbiór kluczy i kodów dostępu osoba pobierająca zobowiązuje się do:

1. nie wpuszczania osób postronnych po godzinach pracy przychodni,
2. nie udostępniania kodów dostępu i powierzonych kluczy osobom postronnym,
3. nie dorabiania zapasowych kluczy z powierzonych oryginałów,
4. natychmiastowego zgłaszania Pielęgniarce Koordynującej faktu zaginięcia kluczy.

.....
 (podpis osoby przekazującej z upoważnienia
 Dyrektora ZPOZ)

.....
 (podpis osoby pobierającej)

 (podpis Koordynatora Usług)